



Zápis z jednání Výkonného výboru AKVŠ

dne 21. 9. 2025, Bořetice, 13–16:30 h

Přítomni:	M. Bočková (MB), B. Jankovská (BJ), H. Landová (HL), V. Šubrta (VŠ), J. Vencáková (JV), J. Dvořáčková (JD), Z. Svobodová (ZS), J. Kříž (JK)
Omluveni:	R. Římanová (RŘ), bez účasti vedoucích PS

1. Organizace pracovních skupin

- Bylo provedeno zhodnocení fungování mechanismu garantů jednotlivých pracovních skupin.
- **PS IVIG** – garantka ZS hodnotí spolupráci a vzájemnou informovanost jako velmi dobrou. Nastavení je funkční. Dohodnuto pravidelné předávání informací z VV do PS, a naopak přes garanta. Pochvala za rozeslání dotazníku k výuce doktorandů do konference ředitelů garantkou. Nadále takto postupovat u všech PS, garant rozesílá zápis PS s upozorněním na zásadní informace.
- **PS EIZ** – garant dává skupině podporu a povzbuzení, PS funguje skvěle. Garant zajišťuje informovanost z VV do PS a naopak, dále po dohodě rozesílání zápisů do konference ředitelů s přidáním kontextu.
- **PS OS** – (bude doplněno garantkou). Diskuze ohledně obsazení nového vedoucího PS, dohodnuto přerátovat požadavky na vedoucího PS.

O: ZS, VŠ, RŘ

2. Pravidla organizování akcí (Rukověť organizátora)

- H. Landová představila první draft pravidel pro organizátory akcí pod záštitou AKVŠ - zejm. pro stáže a akce pracovních skupin. Naopak se netýká BA, KAM a zahraniční exkurze (tyto akce mají specifická a detailně rozpracovaná pravidla a harmonogramy).
- Na základě dosavadních zkušeností byla připravena základní pravidla, popis přípravy akce krok za krokem a pokyny k finančním záležitostem.
- Každá akce bude mít svůj dokument (XLS) se základními informacemi, návrhem rozpočtu, harmonogramem příprav a vyúčtováním.
- Každá akce bude mít odpovědnou osobu z řad členů VV a odpovědnou osobu na straně hostitelské VŠ, kde se akce koná.
- H. Landová pošle všem členům VV k finálnímu připomínkování. Po zapracování připomínek bude dokument připraven k prezentaci na setkání ředitelů v prosinci.
- Pokyny budou použita pro akce pořádané od ledna 2026.

O: HL

- Ú a T:
1. Vystavit dokument do Teams VV AKVŠ k připomínkování – **HL do 10. 10. 2025**
 2. Zpětná vazba na šablonu – **Celý VV do 31. 10. 2025.**
 3. Připravit upravenou verzi pro jednání VV v H. Králové – **HL do 5. 11. 2025**
 4. Připravit finální verzi a její představení pro setkání ředitelů – **HL do 25. 11. 2025**

3. Stáže AKVŠ

- Poděkování JV za organizaci stáží, velmi oceňované účastníky.
- Na rok 2026 jsou předběžně plánované stáže na akvizici a vydavatelství. Třetí téma bude zvoleno na základě poptávky z hodnotících dotazníků.
- Diskuze ohledně počtu pořádání stáží v roce a financování stáží. Dohodnuto, že bude samostatná položka v rozpočtu asociace.

O: JV

5. Jednatelské okénko

- Probíhá účtování akcí, pravidelné hlášení DPP ČSSZ, skenování dokladů od roku 2016.
- KAM a BA – vyřešeny firmy. Na BA více firem než předchozí roky,
- Návrh na uzavření pojištění odpovědnosti u vybraných členů VV.
- Průběžná informace o čerpání z Fondu podpory zahraničních cest, pokyny na webu pro účastníky FPZC jsou dostatečné a vyhovující.
- Členské poplatky se nezměnily od roku 2017; na výroční konferenci bude projednán návrh na zvýšení (dvě varianty).
- Diskuze ohledně členství v mezinárodních organizacích. Po projednání s PS OS revidovat členství SPARC. Zvážit členství v EBLIDA.
BJ zadala jednoduchý prompt do Google AI Studio ohledně porovnání výhod členství ve SPARC vs. EBLIDA + LIBER. Výsledek [zde](#).
[Členský příspěvek EBLIDA](#) by pro nás jako organizaci typu B činil letos 1873 EUR (cca 46 tis. Kč) ročně.
Členský příspěvek SPARC činil letos 960 EUR (cca 24 500 Kč).

O: HL

- Ú a T:
1. Předložit CN pojištění odpovědnosti – HL do 30. 10. 2025
 2. Na prezenčním setkání VV před BA prodiskutovat naše setrvání ve SPARC a případné zahájení členství v EBLIDA – celý VV do 5. 11. 2025
 3. Předložit dvě varianty navýšení členského příspěvku (nejprve VV, poté na setkání ředitelů) – HL do 3. 11. 2025

6. Strategický záměr AKVŠ pro roky 2025–2027

- Proběhlo vyhodnocení a diskuze nad [strategickým záměrem minulého funkčního období](#) (2022–2024).
- Projednán draft strategie pro toto funkční období. Strategie se zaměřuje na tyto oblasti: lidé, prostředí, data, spolupráce, inovace.
- Setkání ředitelů LIBER v roce 2028: v rámci diskuse o možnosti užší spolupráce s organizací LIBER zazněl návrh, zda by nebylo dobré za AKVŠ nabídnout ČR/Prahu jako místo konání semináře Journées for Library Directors (pravděpodobně rok 2028).

O: VV

- Ú a T:
1. Rozeslat podklady popis kompetencí akademických knihovníků – JV do 9. 10. 2025
 2. Připomínkování podkladů (doplňný draft) – VV do 31. 10. 2025
 3. Oslovení vedení LIBER ohledně pořádání setkání ředitelů LIBER v roce 2028 – HL do 31. 12. 2025

7. CARDS novinky

- BJ seznámila s novinkami z jednání Odborné rady projektu (3. 9. 2025).
- Jednání o předběžných nabídkách do začátku října.
- Řeší se výběr vhodného nástroje určeného pro základní patentové řešerše (transferová centra + knihovny, které projeví zájem).
- Plánují se termíny návštěv zástupců Servisního centra PNG na jednotlivých institucích. Instituce obdržely nabídku školení.
- Projednává se horizontální spolupráce s ICT centry členských institucí CARDS, stejný princip spolupráce nelze využít u externích firem.
- V rámci projektu CARDS bude zpracována tzv. Analýza přínosů a nákladů (Cost-benefit Analysis, CBA) – HL a BJ budou na CBA spolupracovat.
- Rozvíjí se spolupráce s NK ČR (bude podepsáno memorandum, poté smlouva o horizontální spolupráci), kontaktní osoba L. Maixnerová.
- Personální změny: nový ředitel NTK Petr Očko od 16. 9. 2025, odchod hlavního odborného garanta projektu Jakuba Štogra k 31. 12. 2025.

O: BJ

8. KAM

- V rámci KAM proběhne hlasování účastníků o termínu na rok 2026 (4 varianty). Na základě výsledků bude na dalším zasedání VV stanoven termín.
- *Update: po hlasování termín stanoven na 13.–15. 9. 2026.*

O: JK

9. Exkurze 2026 – Rakousko + Itálie

- Návštěva těchto měst: Innsbruck, Brescia, Milano, Bologna, Padova/Udine/Bolzano.
- Ubytování: 1 noc v Innsbrucku, 3 noci v Brescii. Cena by měla zůstat na úrovni r. 2025. Odjezd z Brna v pondělí 4. 5. 2026 ráno, návrat v sobotu 9. 5. ráno do Brna (noční přejezd z Itálie). Kapacita opět 40 lidí.
- Zapojení ZS do organizace exkurze, konkrétně komunikace s knihovnami.

O: VV

Ú a T: 1. Dohodnout exkurze v knihovnách: **ZS do 31. 12. 2025**

10. Různé

- Stručná informace o setkání předsedů a předsedkyň knihovnických spolků.
- [Knihovny současnosti 2025](#), 9 – 11. 9. 2025, Jihlava.
- *Update k 1. 10: Nová ředitelka Knihovnického institutu – M. Mrázová.*
- Info z RVŠ: změny v programu VISK pro další období (M. Fojtík, MK ČR).
- Diskuze ohledně využití platformy časopisu Čtenář pro propagaci VŠ knihoven.
- Odsouhlasena záštita AKVŠ nad akcí III. Kongresem polonistických a bohemistických studií dle návrhu JK.

- Dohodnuty další termíny jednání:
 - 9. 10. 2025 9:00 – 11:00 **VV AKVŠ online**
 - 5. 11. 2025 10:00 – 15:00 **VV AKVŠ osobně** před BA v Hradci Králové
 - 3. 12. 2025 10:00 – 14:00/15:00 **setkání ředitelů na VŠE, poté** (cca 14:00/15:00-17:00) **VV AKVŠ osobně**
 - 19. 2. 2026 10:00 – 16:00 **Výroční konference** na OU v Ostravě

O: VV

Příští jednání VV: Čtvrtek 9. 10. 2025, online

Zapsala: J. Dvořáčková

Schválil: V. Šubrt